

辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）
2023 年度部门决算

目 录

第一部分 辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）概况

一、主要职责

二、辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）决算单位构成

第二部分 2023 年度辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2023 年度辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第五部分 附件

第一部分 辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级） 概况

一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理。贯彻国家和省、市市场监督管理的方针、政策和有关法律法规规章，组织实施质量强区、知识产权强区、食品安全和标准化等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。负责市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办案件。规范市场监督管理行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。依法依授权排查、上报反垄断案件线索。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。承担依法查处无照经营和相关无证生产经营行为。负责组织、指导和监督管理行政审批中介服务机构。

(六)负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施，会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度，组织产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(七)负责产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。

(八)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区政府食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册、备案和监督管理。

(十一)负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规规章。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(十二)负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。负责药品、

医疗器械和化妆品质量管理。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。

(十三)负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十四)负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，依法协调指导区级地方标准、团体标准制定工作。

(十五)负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行为发展。

(十六)负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。负责认证认可和合格评定监督管理工作。

(十七)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十八)负责拟订和组织实施全区知识产权事业发展规划。组织拟订加强知识产权强区建设的政策和发展规划，组织拟订加强全区经济、科技、文化等领域知识产权工作的政策制度。统筹协调全区知识产权涉外工作，负责知识产权对外联络与合作交流。

(十九)负责保护知识产权。贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度，贯彻有关知识产权和专利工作的方针政策与法律法规规章。负责商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。

(二十)负责促进知识产权运用。贯彻执行知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产

评估工作。指导知识产权中介服务机构工作。

(二十一)贯彻执行知识产权确权、侵权判断标准，依授权负责知识产权申请相关工作。负责建立知识产权公共服务体系，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用，负责拟订全区知识产权信息网络发展规划并组织实施，指导全区专利信息利用和服务工作。

(二十二)负责本行业、本系统、本单位安全生产相关工作。

(二十三)完成区委、区政府交办的其他任务。

(二十四)职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和全区质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理办法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高标准整体水平，以标准化促进质量强区建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，逐步将药品和医疗器械广告、进口非特殊用途化妆品审批事项取消或改为备案，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品药品安全、工

业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行爲，推进追溯体系建设，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法，完善药品、医疗器械全生命周期管理制度。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。全面落实监管责任，提升监管队伍职业化水平。加快整合消费投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业，万众创新。落实上市许可持有人制度，推进电子化审评审批，优化流程、提高效率，营造激励创新、保护合法权益环境。

6. 进一步整合资源、优化流程，有效利用信息化手段，缩短知识产权审批服务时间，提升服务便利化水平，提高审查质量和效率。

7. 加快建设知识产权信息公共服务平台，汇集全区知识产权信息，按产业领域加强专利导航，为创业创新提供便捷查询咨询等服务，实现信息免费或低成本开放，提高全社会知识产权保护 and 风险防范意识。

8. 加强对商标抢注、非正常专利申请等行为的信用监管，规

范商标注册和专利申请行为，维护权利人合法权益。

(二十五)有关职责分工。

1. 与区发展和改革委员会的有关职责分工。区发展和改革委员会负责中介组织管理工作的综合协调，研究提出中介组织发展战略和规划，组织拟订促进和规范中介组织发展政策措施，协调解决中介组织发展中的重大问题。区市场监督管理局负责行政审批中介服务机构的监督管理工作。

2. 与区公安分局的有关职责分工。区市场监督管理局与公安部门建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安部门，公安部门应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安部门依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助，市场监督管理部门应当予以协助。

3. 与区农业农村局的有关职责分工。(1)区农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理。(2)区农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。(3)两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

4. 与区卫生健康局的有关职责分工。区卫生健康局负责食品安全风险评估工作，会同区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。区卫生健康局对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向区市场监督管理局通报食品安

全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，区市场监督管理局应当立即采取措施。区市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向区卫生健康局提出建议。区市场监督管理局会同区卫生健康局建立药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

5. 有关著作权管理工作，按照党中央、国务院关于版权管理职能的规定分工执行。

6. 与区工业和信息化局(区商务局)的有关职责分工。区工业和信息化局(区商务局)负责拟订药品流通发展规划和政策，区市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本级）2023 年部门决算编制范围的预算单位包括：

阜新市新邱区市场监督管理局（本级）

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 360.90 万元，包括：

1. 财政拨款收入 360.90 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 360.90 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 31.36 万元，降低 7.99%，主要原因：在职转退休 4 人，工资福利支出减少。

(二) 支出总计 360.90 万元，包括：

1. 基本支出 278.88 万元，占支出总计的 77.27%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 226.70 万元；商品和服务支出 44.87 万元；对个人和家庭的补助 6.45 万元；资本性支出 0.86 万元。
2. 项目支出 82.02 万元，占支出总计的 22.73%。主要包括疫情药品储备等业务支出。
3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。
4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 31.36 万元，降低 7.99%，主要原因：在职转退休 4 人，工资福利支出减少。

(三) 年末结转和结余 0.00 万元。

与上年相比，今年结转结余持平，主要原因：我单位无年末结转和结余。

二、财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况。

2023 年度财政拨款支出 360.90 万元，其中：基本支出 278.88 万元，项目支出 82.02 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 31.36 万元，降低 7.99%，主要原因：在职转退休 4 人，工资福利支出减少。与年初预算相比，2023 年度财政拨款支出完成年初预算的 101.67%，其中：基本支出完成年初预算的 78.56%，项目支出完成年初预算的 0.00%。

(二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 360.90 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 一般公共服务支出 278.69 万元，具体包括：

(1) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）177.31 万元，主要是在职职工工资福利、办公经费和办公设备购置等支出，完成年初预算的 65.17%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度人员变动，支出减少。

(2) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）101.38 万元，主要是疫情药品储备等支出，完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是

项目支出未安排年初预算。

2. 社会保障和就业支出 51.52 万元，具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）0.19 万元，主要是退休人员独生子女费等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是没有存在差异。

(2) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）23.18 万元，主要是职工缴纳养老保险等支出，完成年初预算的 85.72%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度有人员变动，支出减少。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）21.90 万元，主要是在职转退休人员职业年金补缴等支出，完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是没有在职转退休人员职业年金补缴，未安排年初预算。

(4) 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）6.25 万元，主要是死亡抚恤等支出，完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是没有安排年初预算。

3. 卫生健康支出 12.13 万元，具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）10.12 万元，主要是职工缴纳医疗保险等支出，完成年初预算的 37.51%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度有人员变动，支出减少。

(2) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）2.01 万元，主要是职工缴纳工伤保险等支

出，完成年初预算的 0%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是职工补缴 2022 年工伤保险、缴纳 2023 年工伤保险；未安排年初预算。

4. 住房保障支出 18.56 万元，具体包括：

(1) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）18.56 万元，主要是职工缴纳住房公积金等支出，完成年初预算的 81.55%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度有人员变动，支出减少。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 4.45 万元，完成预算的 49.44%，决算数小于预算数的主要原因是公务车维护费减少。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 4.45 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是我单位本年度无出国业务发生，未安排年初预算。2023 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2023 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是我单位无出国业务发生等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是我单位本年度无公务接待业务发生，未安排年初预算。2023 年国内公务接待累计

0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2023 年公务接待费与上年持平，主要是我单位无公务接待业务发生等原因。

3. 公务用车购置及运行费 4.45 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 49.44%，决算数小于预算数的主要原因是加强车辆管理，提高车辆使用率，公务车运行维护费减少。比上年增加 1.45 万元，增长 48.33%，主要是 2022 年其中 1 台公务用车费用在政府办列支等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 4.45 万元，主要用于公务用车加油及日常维修等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 3 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 278.88 万元，其中：人员经费 233.15 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 45.73 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2023 年机关运行经费支出 45.73 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年减少 46.42 万元，降低 50.37%，主要原因是维修维护费、专用材料费支出减少；2023 年外聘人员劳务费由派遣公司发放。

（二）政府采购支出情况。

2023 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 3 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 2 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 预算绩效管理工作开展情况。

（1）绩效自评情况。根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 2 个，涉及资金 354.99 万元，自评覆盖率（开展绩效自评的项目

数/年初批复绩效目标的项目数)达到 100%，自评平均分(开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数) 90 分。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 354.99 万元，自评平均分 90 分。《部门(单位)整体绩效自评表》

(2) 部门评价情况。

本年度主管部门未对我单位开展绩效评价，我单位无此情况。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本年度主管部门未对我单位开展绩效评价，我单位无此情况。

第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上级补助收入**：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. **事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. **经营收入**：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. **附属单位上缴收入**：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. **使用非财政拨款结余**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

第四部分 2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级） 2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	360.90	一、一般公共服务支出	32	278.69
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	51.52
	9		九、卫生健康支出	40	12.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	18.56
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	360.90	本年支出合计	58	360.90
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	360.90	总计	62	360.90

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级） 2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		360.90	360.90					
201	一般公共服务支出	278.69	278.69					
20138	市场监督管理事务	278.69	278.69					
2013801	行政运行	177.31	177.31					
2013899	其他市场监督管理事务	101.38	101.38					
208	社会保障和就业支出	51.52	51.52					
20805	行政事业单位养老支出	45.27	45.27					
2080501	行政单位离退休	0.19	0.19					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	23.18	23.18					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.90	21.90					
20808	抚恤	6.25	6.25					
2080801	死亡抚恤	6.25	6.25					
210	卫生健康支出	12.13	12.13					
21011	行政事业单位医疗	12.13	12.13					
2101101	行政单位医疗	10.12	10.12					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.01	2.01					
221	住房保障支出	18.56	18.56					
22102	住房改革支出	18.56	18.56					
2210201	住房公积金	18.56	18.56					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		360.90	278.88	82.02			
201	一般公共服务支出	278.69	196.67	82.02			
20138	市场监督管理事务	278.69	196.67	82.02			
2013801	行政运行	177.31	177.31				
2013899	其他市场监督管理事务	101.38	19.36	82.02			
208	社会保障和就业支出	51.52	51.52				
20805	行政事业单位养老支出	45.27	45.27				
2080501	行政单位离退休	0.19	0.19				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.18	23.18				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.90	21.90				
20808	抚恤	6.25	6.25				
2080801	死亡抚恤	6.25	6.25				
210	卫生健康支出	12.13	12.13				
21011	行政事业单位医疗	12.13	12.13				
2101101	行政单位医疗	10.12	10.12				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.01	2.01				
221	住房保障支出	18.56	18.56				
22102	住房改革支出	18.56	18.56				
2210201	住房公积金	18.56	18.56				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本 2023 年度
级）

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行 次	金 额	项目	行 次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	360.90	一、一般公共服务支出	33	278.69	278.69		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.52	51.52		
	9		九、卫生健康支出	41	12.13	12.13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	18.56	18.56		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	360.90	本年支出合计	59	360.90	360.90		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	360.90	总计	64	360.90	360.90		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		360.90	278.88	82.02
201	一般公共服务支出	278.69	196.67	82.02
20138	市场监督管理事务	278.69	196.67	82.02
2013801	行政运行	177.31	177.31	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	101.38	19.36	82.02
208	社会保障和就业支出	51.52	51.52	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.27	45.27	0.00
2080501	行政单位离退休	0.19	0.19	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.18	23.18	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.90	21.90	0.00
20808	抚恤	6.25	6.25	0.00
2080801	死亡抚恤	6.25	6.25	0.00
210	卫生健康支出	12.13	12.13	0.00
21011	行政事业单位医疗	12.13	12.13	0.00
2101101	行政单位医疗	10.12	10.12	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.01	2.01	0.00
221	住房保障支出	18.56	18.56	0.00
22102	住房改革支出	18.56	18.56	0.00
2210201	住房公积金	18.56	18.56	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本 2023 年度
级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	226.70	302	商品和服务支出	44.87	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	83.75	30201	办公费	2.29	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.71	30202	印刷费	0.34	30702	国外债务付息	
30103	奖金	32.47	30203	咨询费		310	资本性支出	0.86
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.06	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.25	31002	办公设备购置	0.86
30108	机关事业单位基本养老保险	23.18	30206	电费	1.15	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	21.90	30207	邮电费	1.26	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.12	30208	取暖费	0.61	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.01	30211	差旅费	0.68	31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.56	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.19	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.19	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	6.25	30224	被装购置费	15.11	31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.40	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	2.68	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.45	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	12.97	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	2.44	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		233.15	公用经费合计					45.73

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公经费”支出决算明细表

公开 07 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级）

2023 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	9.00	4.45
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费	9.00	4.45
其中：（1）公务用车运行维护费	9.00	4.45
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级） 2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

单位：辽宁省阜新市新邱区市场监督管理局（本
级） 2023 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

第五部分 附件

部门（单位）整体绩效自评表
(2023年度)

部门（单位）名称		027001阜新市新邱区市场监督管理局本级210903000																
部门年初预算收入金额（万元）		354.99																
部门年初预算支出金额（万元）		354.99																
年度主要任务	对应项目	项目下达金额（万元）	项目执行金额（万元）	项目执行率	分值	得分												
	基本支出人员经费（其他）	0	0	0.00%	10	0												
	基本支出公用经费（保运转）	12.99	12.99	100.00%	10	10												
	基本支出人员经费（保工资）	209.62	209.61	100.00%	10	10												
	基本支出人员经费（刚性）	24.20	24.2	100.00%	10	10												
年度目标	年初总体目标	全年完成情况																
	进一步强化服务理念，创新监管方式，推动放管服改革向更深层次发展，努力在四品一种执法检查及品牌建设等重点方面在创新业绩，以提高正确的履职能力为核心，齐心协力抓市场监管及执法建设，进一步规范依法行政行为，提高依法行政水平。坚持惩罚并举，狠抓党风廉政建设和效能建设，进一步提高班子和队伍建设水平。认真完成区委、区政府和上级部门交给的各项工作任务，重点做好创建精神文明城市，疫情防控安全生产，信访维稳等工作。	进一步强化服务理念，创新监管方式，推动放管服改革向更深层次发展，努力在四品一种执法检查及品牌建设等重点方面在创新业绩，以提高正确的履职能力为核心，齐心协力抓市场监管及执法建设，进一步规范依法行政行为，提高依法行政水平。坚持惩罚并举，狠抓党风廉政建设和效能建设，进一步提高班子和队伍建设水平。认真完成区委、区政府和上级部门交给的各项工作任务，重点做好创建精神文明城市，疫情防控安全生产，信访维稳等工作。																
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	预算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施		
	经济保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析													
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	2.8	2.8								
			总体工作完成率	=	100	%	100	1	2.8	2.8								
		整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	100	1	2.8	2.8								
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	2.8	2.8								
				食品安全舆情及时有效处置率	>=	100	%	100	1	3.2	3.2							
	基础管理	综合管理水平	管理规范				全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	2.8	2.8								
			依法行政能力	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	2.8	2.8								
	预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6								
			预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6								
			结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8								
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
			预算监督情况	全部公开			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.8	0.8								
		预算收入管理	预算收入管理规范性	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7								
			预算支出管理	预算支出管理规范性	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7							
				财务管理	内部控制有效性	制度有效			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7								
			业务管理	政府采购管理违法违规为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7							
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6								
			在职人员控制率	<=	100	%	100	1	1.6	1.6								
			三公经费变动率	<=	100	%	100	1	1.8	1.8								
	社会效益	政治效益	有利于促进社会主义精神文明建设	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	2	2								
			舆论导向正确	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	2	2								
		社会效益	数据利用率	>=	100	%	100	1	2	2								
经济			“走出去”企业数量	>=	100	家	100	1	2	2								
中小企业信贷增长率			>=	100	%	100	1	2	2									
生态效益		全年空气质量优良天数增长率	>=	100	%	100	1	2	2									
		重点污染物排放降低率	=	100	%	100	1	2	2									
服务对象满意度		服务企业满意度	>=	100	%	100	1	2	2									
		窗口服务效率满意度	>=	100	%	100	1	2	2									
		社会公众满意度	公众对整体就业服务满意度	>=	100	%	100	1	2	2								
可持续性	创新驱动发展	建立可持续发展方案	管理规范			全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	5	5									
总评价得分										90.00								